



DECRETO N. 13 DEL 31/12/2021

Oggetto: Attribuzione al Segretario Comunale di Responsabilità di Servizio.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- a far data dal 01.07.2021 è attiva la Convenzione tra i Comuni di Gaglianico, Quaregna Cerreto, Tollegno e Valdengo per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale;
- dalla data del 01.07.2021 è stata nominata quale titolare della sopra specificata convenzione di Segreteria Comunale la D.ssa Maria Antonietta D'AGOSTINO;

VISTI:

- L'art. 50, comma 10, del D.lgs n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento DEGLI Enti Locali" il quale dispone che il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- L'art. 97, comma 4, lett. d) del medesimo decreto che stabilisce che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco;
- L'art. 107 del medesimo decreto a mente del quale spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

SPECIFICATO che la responsabilità della posizione organizzativa viene mantenuta sino a nuovo incarico o conferma;

RITENUTO di attribuire in capo al Segretario Comunale D.ssa Maria Antonietta D'Agostino la responsabilità dei seguenti servizi:

Servizio Segreteria, con competenza nei seguenti settori: Personale, Segreteria, Contratti, Demografici ed Elettorale, Patrimonio Immobiliare, Turismo, Sport, Cultura e tempo libero, SUAP;

Servizio Socio Assistenziale (in logica di collegamento e residuale rispetto alla gestione conferita al Consorzio Iris),

DATO ATTO che il Segretario Comunale sostituisce i Responsabili in caso di loro assenza;.

Richiamato l'art. 97, comma 4°, lettera d) del D. Lgs. 267/2000 per il quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o da regolamenti o conferitagli dal Sindaco.

Tutto ciò premesso

NOMINA

Il Segretario Comunale D.ssa **Maria Antonietta D'AGOSTINO** quale **Responsabile dei seguenti servizi**:

- **Servizio Segreteria**, con competenza nei seguenti settori: Personale, Segreteria, Contratti, Demografici ed Elettorale, Patrimonio Immobiliare, Turismo, Sport, Cultura e tempo libero, SUAP;
- **Servizio Socio Assistenziale** (in logica di collegamento e residuale rispetto alla gestione conferita al Consorzio Iris),

dando atto che il Segretario Comunale sostituisce i Responsabili in caso di loro assenza.

Per quanto concerne retribuzioni aggiuntive e di posizione, si rinvia alle vigenti disposizioni contrattuali.

La presente ha decorrenza dalla data di nomina, fino ad espressa revoca, anche parziale, comunque con validità non oltre la durata in carica del Sindaco.

Di precisare che tali attribuzioni di responsabilità comportano, altresì, il potere da parte del Responsabile testè incaricato di adottare gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, ai sensi dell'art. 107 – D.Lgs. 267/2000.



IL SINDACO
PAOLO MAGGIA

Per accettazione